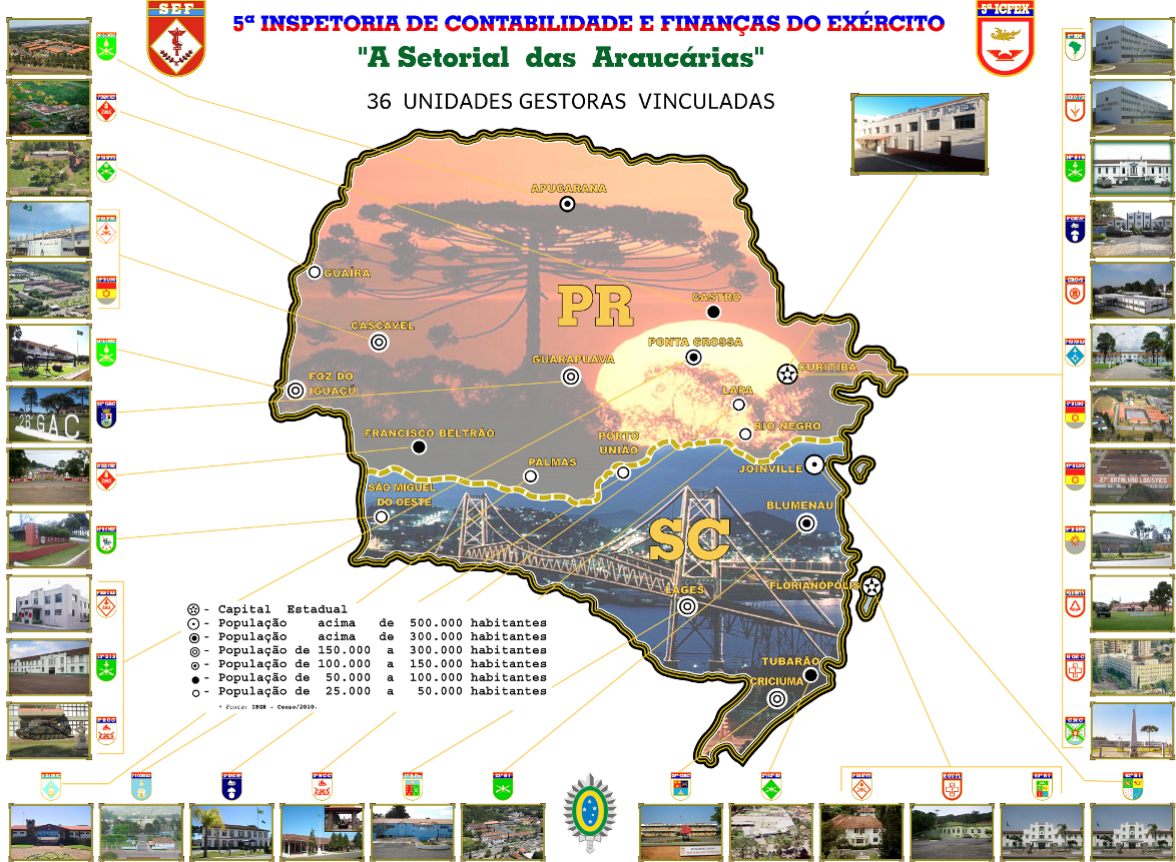




MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS

5ª INSPETORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS DO EXÉRCITO
"A Setorial das Araucárias"

36 UNIDADES GESTORAS VINCULADAS



BOLETIM INFORMATIVO N° 02
(Fevereiro - 2019)

FALE COM A 5ª ICFeX

Página na Internet: www.5icfex.eb.mil.br



ÍNDICE

ASSUNTO	PG
1ª Parte – CONFORMIDADE CONTÁBIL	4
Registro da Conformidade Contábil Mensal – SEM OCORRÊNCIA	4
2ª Parte – INFORMAÇÕES SOBRE AS CONTAS DAS UG	4
1. Prestação de Contas Anual	4
Nada a considerar.	
2. Tomada de Contas Especial	4
Nada a considerar.	
3ª Parte – ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	4
1. Modificações de Rotinas de Trabalho	4
a. Execução Orçamentária	4
Orientações para publicações oficiais – 2019/0228001 Msg SIAFI da DGO, de 04 de Fevereiro de 2019.	4
Utilização de crédito - PI I3DAFUNADOM – Circular - DIEx nº 70-SPAA/SGS/SDIR, de 05 de Fevereiro de 2019.	5
Norma Técnica 001-2019/A2/DEC, de 12 Fev 19 – Msg SIAFI 2019/0258601, de 12 de Fevereiro de 2019.	6
Descentralização de crédito - FUNADOM 2019 - DIEx nº 90-SPAA/SGS/SDIR, 14 de Fev 19 Em anexo ao BINFO.	7
Decreto nº 9.711, de 15 de fevereiro de 2019 (Programação Orçamentária e Financeira - DIEx nº 107-SPC/SGS/SDIR, de 20 de Fevereiro de 2019.	7
Medidas de racionalização - Concessionárias de Serviços Públicos - DIEx nº 105 -SGS/SDIR/DIR, de 20 de Fevereiro de 2019.	7
b. Execução Financeira	8
Nada a considerar.	
c. Execução Contábil	8
Justificativas de Cancelamento de RPNP em 2019 - DIEx nº 17-SCont/5ª ICFEx, de 20 de Fevereiro de 2019, Em anexo ao BINFO.	8
Orientações sobre Pré-Empenho – Msg SIAFI 20190252605, de 11 Fev 19 da S Cont.	9
Recursos da fonte 0250270010 – Msg SIAFI 20190253195, de 11 fev 19 da S Cont.	10
Execução de RP para Pagamento de concessionárias – Msg siafi 20190302537, de 25 fev 19 da s Cont.	10
d. Execução de Licitações e Contratos	11
Verificação da condição de ME e EPP - parecer da SEF - DIEx nº 26-ASSE2/SSEF/SEF, de 01 Fev 19 Em anexo ao BINFO.	11
e. Pessoal	11
Estabelece a equivalência entre os tipos de cursos constantes da Tabela III do Anexo II da Medida Provisória nº 2.215-10, de 31 de agosto de 2001 e os cursos realizados pelo pessoal do Exército, para fins de concessão do Adicional de Habilitação, Port 84 de 25 Jan 19, Publicada no BE 06/19 de 08 Fev 19.	11
Gratificação de Desempenho/ Opção pela Média dos Pontos - DIEx no 122-S3/Gab/CPEX, de 13 de Fevereiro de 2019 Em anexo ao BINFO.	11
Inconsistências cadastrais dos Servidores Civis - DIEx nº 129-S3/Gab/CPEX, de 14 Fev 19 Em anexo ao BINFO.	11
Direito de renúncia à contribuição adicional de 1,5% para a pensão militar - DIEx nº 117-S7.Aux1/S7/Gab, de 22 de Fevereiro de 2019.	11
Comprovante de Rendimentos Pagos - CRP (Ano-Calendário 2018) - DIEx nº 118-S7.Adj2/S7/Gab, de 25 de Fevereiro de 2019.	12
f. Controle Interno	12
Nada a considerar.	
g. Apuração de Irregularidades Administrativas	12
Recomendações sobre o SISADE - Em anexo ao BINFO.	12
2. Recomendações sobre Prazos	13
Nada a considerar.	

5ª ICFeX	<i>Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019</i>	Pág 3	Confere _____ Chefe 5ª ICFeX
----------	---	-------	------------------------------------

3. Soluções de Consultas	13
Nada a considerar.	
4. Atualização da Legislação, das Normas, dos Sistemas Corporativos e das Orientações para as UG	13
Emissão de Nota de Empenho no SCDP/2019 – Msg SIAF 2019/0233091, de 05 de Fevereiro de 2019 do COTER.	13
Alteração de ND dos Créditos Descentralizados pelo COTER – 2019/0232898, de 05 Fev 19 do COTER, Em anexo ao BINFO.	14
Exercício Financeiro/2019 - Créditos do COTER – Msg SIAFI 2019/0232740, de 05 de Fevereiro 19 do COTER.	14
Execução das Despesas - Percentuais de Empenho – Cotter – Msg SIAFI 2019/0233445, de 05 de Fevereiro de 2019.	14
Aprova o Caderno de Instrução sobre Orientações Práticas para Adequação Ambiental em Organizações Militares, Port 005-DEC, de 23 Jan 19 Publicada no BE 06/19 de 08 Fev 19.	15
Consolidar as Súmulas da Advocacia-Geral da União, em vigor nesta data, de observância obrigatória para os órgãos de Consultoria e de Contencioso da AGU, da Procuradoria-Geral Federal e da Procuradoria-Geral do Banco Central do Brasil – Publicado em: 12 Fev 19 Edição: 30 Seção: 1 Página: DOU	15
Circular coletânea de MSG da Seção de Contabilidade-5ª ICFeX – Msg SIAFI 2019/0258549, de 12 Fev 19 Em anexo ao BINFO	15
Diretriz do Chefe do CCIEEx - DIEEx nº 9-CCIEEx – Circular, de 15 Fev 19.	15
Aprovação de portarias normativas da SEF - DIEEx nº 49-ASSE2/SSEF/SEF – Circ, de 25 de Fevereiro de 2019 Em anexo ao BINFO	15
Calendário de atividades de auditoria - DIEEx nº 5-Aud/SAF/5ª ICFeX , de 26 de Fev19.	16
5. Orientações	17
Licitações e Contratos – Informativos do TCU	17
Boletim Jurisprudência.	17
6. Mensagens SIAFI/SIASG	17
Nada a considerar.	
4ª PARTE – ASSUNTOS GERAIS	17
1. Aniversários de OM e datas Comemorativas do mês de Março	17
2. Você Sabia?	17

5ª ICFeX	Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019	Pág 5	Confere _____ Chefe 5ª ICFeX
----------	--	-------	------------------------------------

DO OD
AO SR SUBDIRETOR DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA
ASSUNTO: CRÉDITO PARA PUBLICAÇÃO NA EBC

1. SOLICITO CONTEMPLAR ESTA UG COM RECURSOS PARA O PAGAMENTO DE PUBLICAÇÕES, NA ND 33.91.39 PARA EBC, PI I3DAFUNPEBC, PARA OS SEGUINTE PROCESSOS:
PREGÃO NR 04/XXXX - AQUISIÇÃO DE MAT DE EXP (NR DA NC DA DGO) R\$
(EXEMPLO)
PREGÃO NR 07/XXXX - AQUISIÇÃO DE MAT BENS IMÓVEIS (NR DA NC DA DGO) R\$
(EXEMPLO)
DISPENSA/INEXIBILIDADE Nº _____ CONCESS SERV PUB (NR DA NC DA DGO) R\$
(EXEMPLO)
VALOR TOTAL R\$

2. ATESTO QUE AS SOLICITAÇÕES ACIMA SÃO PARA CUSTEAR PUBLICAÇÕES RELACIONADAS AOS PROCESSOS DE AQUISIÇÃO DE PRODUTOS OU SERVIÇOS REFERENTES AOS CRÉDITOS DESCENTRALIZADOS PELA DGO PARA ATENDER DESPESAS COM A AÇÃO 2000.

<<<ATENÇÃO>>> AS SOLICITAÇÕES PARA PUBLICAÇÕES REFERENTES A DESPESAS COM CRÉDITOS RECEBIDOS DE OUTROS ODS DEVERÃO SER ENCAMINHADAS AOS RES PECTIVOS ÓRGÃOS.

B) MODELO DE SOLICITAÇÃO DE CRÉDITO PARA JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO;

DO OD
AO SR SUBDIRETOR DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA
ASSUNTO: CRÉDITO PARA PUBLICAÇÃO EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO (LOCAL \ REGIONAL)

1. SOLICITO CONTEMPLAR ESTA UG COM RECURSOS PARA O PAGAMENTO DE PUBLICAÇÕES, NA ND 33.90.39 PARA JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO (LOCAL/REGIONAL), PI I3DAFUNJORN, PARA OS SEGUINTE PROCESSOS:

PREGÃO NR 04/XXXX - AQUISIÇÃO DE MAT DE EXP (NR DA NC DA DGO) R\$
(EXEMPLO)
PREGÃO NR 06/XXXX - AQUISIÇÃO DE MAT DE FAXINA (NR DA NC DA DGO) R\$
(EXEMPLO)
PREGÃO NR 07/XXXX - AQUISIÇÃO DE MAT BENS IMÓVEIS (NR DA NC DA DGO) R\$
(EXEMPLO)
DISPENSA/INEXIBILIDADE Nº _____ CONCESS SERV PUB (NR DA NC DA DGO) R\$
(EXEMPLO)
VALOR TOTAL R\$

2. ATESTO QUE AS SOLICITAÇÕES ACIMA SÃO PARA CUSTEAR PUBLICAÇÕES RELACIONADAS AOS PROCESSOS DE AQUISIÇÃO DE PRODUTOS OU SERVIÇOS REFERENTES AOS CRÉDITOS DESCENTRALIZADOS PELA DGO PARA ATENDER DESPESAS COM A AÇÃO 2000.

<<<ATENÇÃO>>> AS SOLICITAÇÕES PARA PUBLICAÇÕES REFERENTES A DESPESAS COM CRÉDITOS RECEBIDOS DE OUTROS ODS DEVERÃO SER ENCAMINHADAS AOS RESPECTIVOS ÓRGÃOS.

BRASÍLIA-DF, 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

JOSÉ CARLOS LEAL DA SILVA JÚNIOR - CEL
SUBDIRETOR DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

2) Utilização de crédito - PI I3DAFUNADOM – DIEx nº 70 - SPAA/SGS/SDIR, 05 Fev19.

Do Subdiretor de Gestão Orçamentária
Ao Sr Ordenadores de Despesas
Assunto: Utilização de crédito - PI I3DAFUNADOM - CIRCULAR

1. A fim de esclarecer possíveis dúvidas acerca da utilização dos créditos descentralizados no PI I3DAFUNADOM, informo a V Sa que os recursos do citado PI destinam-se a atender a vida vegetativa das OM (atividade-meio), ou seja, despesas eventuais de natureza tipicamente administrativa.

5ª ICFeX	Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019	Pág 6	Confere _____ Chefe 5ª ICFeX
----------	--	-------	------------------------------------

2. Ressalto que as Unidades Gestoras (UG) poderão adquirir material de consumo (ND 30) e contratar serviços (ND 39), em consonância com as Orientações aos Agentes da Administração, disponível na Intranet da DGO, <http://intranet.dgo.eb.mil.br/orientacoes-aos-agentes-da-administracao.html>.

3. Por fim, informo que está autorizada a transposição de ND (339000 para 339030 e 339039), dentro do PI, mediante a utilização da transação >>DETAORC<< no SIAFI Operacional, conforme abaixo:

- a) ND 339000 para a 339030 e/ou 339039 (de acordo com a finalidade descrita na nota de crédito - NC); e
- b) ND 449000 para a 449052 (de acordo com a finalidade descrita na nota de crédito NC).

RONALDO DA COSTA GONÇALVES - Cel
Subdiretor de Gestão Orçamentária

3) **Norma Técnica 001-2019/A2/DEC, de 12 Fev 19** – Msg SIAFI 2019/0258601, de 12 de Fevereiro de 2019.

DO VC CHEFE DO DEC
AO SR COMANDANTE/ORDENADOR DE DESPESAS

COM A FINALIDADE DE APRIMORAR OS CONTROLES E A GESTÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO ÂMBITO DESTA DEPARTAMENTO, SEGUEM ORIENTAÇÕES A SEREM ADOTADAS A PARTIR DESTA DATA, PARA A EXECUÇÃO DE EMPENHOS DOS CRÉDITOS DESCENTRALIZADOS PELO DEC:

1) PROCEDIMENTOS A SEREM EXECUTADOS PELO DEC-GESTOR:

TODA NC DESCENTRALIZADA PELO DEC-GESTOR TERÁ UM CÓDIGO DE DESCENTRALIZAÇÃO, NORMALIZADO PELA ASSESSORIA 2 / DEC, O REFERIDO CÓDIGO DEVERÁ SER COLOCADO NA PRIMEIRA POSIÇÃO DO CAMPO OBSERVAÇÃO DA NOTA DE CRÉDITO, CONFORME ABAIXO.

EXEMPLO: CÓDIGO: B4MNT0B09.212#

SIAFI2009-DOCUMENTO-CONSULTA-CONNC (NOTA MOVIMENTACAO DE CREDITO)
11/01/10 15:57 USUARIO:XXXX
DATA EMISSAO: 09JAN09 VALORIZACAO : 09JAN09 NUMERO : 2009NC000000
UG EMITENTE: 160502 - DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO
GESTAO EMITENTE : 00001 - TESOURO NACIONAL
UG/GESTAO FAVORECIDA : 160000 / 00001 - OM DO EB
OBSERVACAO
B4MNT0B09.212# DESCRIÇÃO NORMAL DA NOTA DE CRÉDITO - LINHA 1
DESCRIÇÃO NORMAL DA NOTA DE CRÉDITO - LINHA 2
DESCRIÇÃO NORMAL DA NOTA DE CRÉDITO - LINHA 3

2) PROCEDIMENTOS A SEREM EXECUTADOS PELA OM QUE RECEBEU O CRÉDITO:

O CODIGO DE DESCENTRALIZAÇÃO DEVERÁ SER REPRODUZIDO NA PRIMEIRA POSIÇÃO DO CAMPO OBSERVAÇÃO DO EMPENHO, CONFORME EXEMPLO ABAIXO:
CÓDIGO RETIRADO DA NC DO DEC: B4MNT0B09.212#

SIAFI2009-DOCUMENTO-CONSULTA-CONNE (NOTA DE EMPENHO)
11/01/10 16:03 USUARIO :XXXXXXX
DATA EMISSAO : 13ABR09 NUMERO : 2009NE0000
UG EMITENTE : 160000 - OM DO EB
GESTAO EMITENTE : 00001 - TESOURO NACIONAL
FAVORECIDO : 0000016/00001 - EMPRESA CONSTRUINDO O PAIS
TAXA:

OBSERVACAO
B4MNT0B09.212# DESCRIÇÃO NORMAL DO EMPENHO - LINHA 1
DESCRIÇÃO NORMAL DO EMPENHO - LINHA 2
DESCRIÇÃO NORMAL DO EMPENHO - LINHA 3

5ª ICEx	Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019	Pág 7	Confere _____ Chefe 5ª ICEx
---------	--	-------	-----------------------------------

EVENTO ESF PTRES FONTE ND UGR PI VALOR
401091 1 003559 0100000000 339039 160502 B4OMOBMAQUA 2.000,00

3) OS EMPENHOS SERAO MONITORADOS DIARIAMENTE E O NAO CUMPRIMENTO DESTA NORMA IMPLICARÁ NA NECESSIDADE DE ANULAÇÃO DO EMPENHO.

4) A OM DEVERÁ ENVIAR MSG AO DEC-GESTOR, CÓDIGO UG 160502, ATÉ 22FEV 19 ACUSANDO O RECEBIMENTO DESTA NORMA, COLOCANDO NO ASSUNTO:

RECEBIMENTO NORMA - NOME OM - CODSIAFI OM

5) OUTRAS INFORMAÇÕES OU EM CASO DE DÚVIDA, CONTATAR A A2/DEC TEL:(61)3415-4068 OU RITEX 860-4068

BRASÍLIA-DF, 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

GEN DIV JÚLIO CESAR DE ARRUDA
VICE-CHEFE DO DEC

4) **Descentralização de crédito** - FUNADOM 2019 - DIEx nº 90-SPAA/SGS/SDIR, 14 de Fev 19 **Em anexo ao BINFO.**

5) **Decreto nº 9.711, de 15 de fevereiro de 2019 (Programação Orçamentária e Financeira)** - DIEx nº 107-SPC/SGS/SDIR, de 20 de Fevereiro de 2019.

Do Rsp p/ Subdiretor de Gestão Orçamentária
Ao Sr Ordenador de Despesas (CIRCULAR)
Assunto: Decreto nº 9.711, de 15 de fevereiro de 2019 (Programação Orçamentária e Financeira).

1. O Decreto nº 9.711, de 15 de fevereiro de 2019, que dispõe sobre a programação orçamentária e financeira e estabelece o cronograma mensal de desembolso do Poder Executivo Federal para o exercício de 2019, impôs limites de movimentação e empenho ao Ministério da Defesa e, conseqüentemente, ao Comando do Exército, de apenas 3/18 dos créditos previstos na LOA até o mês de março, inclusive.

2. A fim de ajustar-se a esse limite, sem deixar de atender compromissos contratuais e outras despesas impositivas, alguns créditos poderão ser recolhidos por esta Diretoria, bem como não deverá haver novas descentralizações até o final do mês de março.

3. Em face ao exposto, os pleitos das UGE, sob responsabilidade da DGO, deverão ser encaminhados a partir do mês de abril.

RONALDO DA COSTA GONÇALVES - Cel
Rsp p/ Subdiretor de Gestão Orçamentária

6) **Medidas de racionalização - Concessionárias de Serviços Públicos** - DIEx nº 105 -SGS/SDIR/DIR, de 20 de Fevereiro de 2019.

URGENTÍSSIMO

Do Rsp p/ Subdiretor de Gestão Orçamentária
Ao Sr Ordenador de Despesas - CIRCULAR
Assunto: Medidas de racionalização - Concessionárias de Serviços Públicos

5ª ICEx	<i>Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019</i>	Pág 8	Confere _____ Chefe 5ª ICEx
---------	---	-------	-----------------------------------

1. O Orçamento do Exército, no tocante ao Apoio Administrativo, mais especificamente da Ação Orçamentária (AO) 2000, sofreu uma redução de cerca de 14% para o ano de 2019, em relação ao Exercício Financeiro de 2018.

2. Tal cenário implica na efetivação de medidas que permitam o judicioso emprego dos recursos disponibilizados.

3. Quanto às despesas com energia elétrica, a DGO/SEF, juntamente com a DOM/DEC está implementando ações de médio prazo, visando uma maior eficiência energética. Porém, caberá à própria UG tomar medidas imediatas de economia, tais como:

- a. Substituição da iluminação por lâmpadas de LED;
- b. Análise das faturas de energia elétrica e adequação da demanda contratada; e
- c. Restrição no uso de instalações/equipamentos que demandem grande consumo de energia elétrica nos horários de pico.

4. Ressalta-se que esta Diretoria possui a média de consumo mensal com as concessionárias dos serviços públicos de cada OM/UG. Porém, torna-se imperioso racionalizar os consumos, de forma a se adequar aos "tetos/expectativas de crédito" estabelecidos como meta nas respectivas NC.

RONALDO DA COSTA GONÇALVES - Cel
Rsp p/ Subdiretor de Gestão Orçamentária

b. Execução Financeira

Nada a considerar

c. Execução Contábil

1) **Justificativas de Cancelamento de RPNP em 2019** - DIEEx nº 17-SCont/5ª ICEx, de 20 de Fevereiro de 2019,

Do Chefe da 5ª Inspeção de Contabilidade e Finanças do Exército
Ao Sr Ordenadores de Despesas de Unidades Gestoras Vinculadas
Assunto: Justificativas de Cancelamento de RPNP em 2019
Anexo:MODELO_PLANILHA - **Em anexo ao BINFO.**

1. Trata este expediente sobre Justificativas de Cancelamento de RPNP em 2019.

2. Tendo em vista que a planilha de “Justificativas RPNP Cancelado”, não foi disponibilizada no SAG 2019, e existe a necessidade do controle e análise dos cancelamentos dos Restos a Pagar Não Processados, por parte da UG e desta ICEx, solicito a V Sa que, as planilhas(modelo anexo) contendo as referidas justificativas da UG, sejam encaminhadas mensalmente a esta Inspeção, da seguinte forma:

- a) 01 (uma) via impressa e assinada (uma planilha para cada UG 160xxx e 167xxx) - em anexo ao RPCM; e
- b) 01 (um) via da planilha em arquivo digital editável – enviar para o e-mail “**scont@5icfex.eb.mil.br e cópia para “5icfex.scont@gmail.com”** .

3. Por ocasião da remessa do RPCM de Fevereiro/2019, deverão ser informadas as justificativas referentes a todos os cancelamentos de RPNP realizados em 2019 (janeiro e fevereiro), seguindo as orientações existentes no endereço “http://www.5icfex.eb.mil.br/images/scont/temas/2017-08-21-Orientacao_de_justificativas_RP_cancelados.”

5ª ICFEx	Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019	Pág 9	Confere _____ Chefe 5ª ICFEx
----------	--	-------	------------------------------------

4. Solicito a V Sa ainda, que a UG mantenha as informações das planilhas, também em arquivo digital, com a finalidade de facilitar o preenchimento no SAG 2019, caso a planilha venha a ser disponibilizada no corrente ano.

5. Em caso de dúvidas a respeito dos procedimentos a adotar, solicito entrar em contato com a Seção de Contabilidade/5ªICFEx, pelo telefone (41) 3089 9839 – RITEx 8358284.

2) Orientações sobre Pré-Empenho – Msg SIAFI 20190252605, de 11 Fev 19 da S Cont.
Rfr: Manual de Orientações aos Agentes da Administração 2018, da DGO

1. TRATA O PRESENTE EXPEDIENTE SOBRE EMISSÃO DE PRÉ-EMPENHO.

2. CONFORME PRESCREVE O MANUAL DE ORIENTAÇÕES AOS AGENTES DA ADMINISTRAÇÃO 2018, DA DGO, "PRÉ-EMPENHO É O DOCUMENTO QUE TEM A FINALIDADE DE REGISTRAR CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO PRÉ-COMPROMISSADO, PARA ATENDER OBJETIVO ESPECÍFICO, NOS CASOS EM QUE A DESPESA A SER REALIZADA, POR SUAS CARACTERÍSTICAS, CUMPRE ETAPAS COM INTERVALOS DE TEMPO DESDE A DECISÃO ATÉ A EFETIVAÇÃO DA EMISSÃO DA NOTA DA EMPENHO".

3. ESSA UG DEVE ESTAR ATENTA ÀS ORIENTAÇÕES DOS ÓRGÃOS ABAIXO RE LACIONADOS, GESTORES E DESCENTRALIZADORES DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS (UNIDADE GESTORA RESPONSÁVEL - UGR), A FIM DE VERIFICAR EM QUAIS SITUAÇÕES PODERÁ REALIZAR O PRÉ-EMPENHO:

A. ÓRGÃO DE DIREÇÃO GERAL (ODG):

- ESTADO-MAIOR DO EXÉRCITO (EME): UGR 160507 E 167507

B. ÓRGÃOS DE ASSISTÊNCIA DIRETA E IMEDIATA (OADI) AO COMANDANTE DO EXÉRCITO:

- GABINETE DO COMANDANTE DO EXÉRCITO (GAB CMT EX): UGR 160508 E 167508; E

- SECRETARIA-GERAL DO EXÉRCITO (SGEX): UGR 160510

C. ÓRGÃOS DE DIREÇÃO SETORIAL (ODS):

- DIRETORIA DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA (DGO): UGR 160073;

- DEPARTAMENTO-GERAL DO PESSOAL (DGP): UGR 160505 E 167505;

- DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO EXÉRCITO (DECEX): UGR 160503 E 167503;

- DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO (DEC): UGR 160502 E 167502;

- COMANDO LOGÍSTICO (COLOG): UGR 160504 E 167504;

- SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (SEF): UGR 160509 E 167509;

- DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA (DCT): UGR 160035 E 167035; E

- COMANDO DE OPERAÇÕES TERRESTRES (COTER): UGR 160539 E 167539.

4. IMPORTANTE RESSALTAR, QUE A UG TAMBÉM RECEBE CRÉDITOS DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (UO) - FUNDO DO EXÉRCITO, DESCENTRALIZADOS ESPECIALMENTE PELA UGR 167086 - FUNDO DO EXÉRCITO. OS ÓRGÃOS LISTADOS NO NÚMERO 3 ACIMA TAMBÉM PODEM REALIZAR DESCENTRALIZAÇÃO DE CRÉDITO ATRAVÉS DO CÓDIGO DE UGR 167XXX. OS REFERIDOS CRÉDITOS SÃO DESCENTRALIZADOS E A DESPESA REALIZADA NA UG SECUNDÁRIA.

5. DO EXPOSTO, ESTA INSPETORIA FAZ AS SEGUINTE ORIENTAÇÕES:

A. NÃO SEJA EMITIDO PRÉ-EMPENHO COM A FINALIDADE DE BAIXAR O SALDO DA CONTA CONTÁBIL - 62211.00.00 - CREDITO DISPONIVEL;

B. NAS NOTAS DE CRÉDITOS (NC), GERALMENTE, VEM INFORMADO O PRAZO PARA EMISSÃO DO EMPENHO; CASO ESSA UG VERIFIQUE QUE NÃO CONSEGUIRÁ REALIZAR A EMISSÃO DO EMPENHO NO PRAZO ESTIPULADO E TENHA DÚVIDA QUANTO A AUTORIZAÇÃO OU NÃO PARA REALIZAR O PRÉ-EMPENHO DOS CRÉDITOS, DEVERÁ EM TRAR EM CONTATO COM O ÓRGÃO DESCENTRALIZADOR PARA DIRIMIR A DÚVIDA;

C. CASO ESSA UG EMITA PRÉ-EMPENHO, DEVERÁ ATENTAR PARA EMITIR O EMPENHO NO MAIS CURTO PRAZO POSSÍVEL. O ACOMPANHAMENTO DOS PRÉ-EMPENHOS EMITIDOS PELA UG, PODE SER REALIZADO ATRAVÉS DO >CONRAZO NO SIAFI TE LA PRETA, INFORMANDO A CONTA CONTÁBIL 622120200 - CRÉDITO PRÉ-EMPENHA DO; E

D. O ITEM "11.20" DO "CAPÍTULO XI - DESPESAS" DO "MANUAL DA DGO,CONSTANTE DA REFERÊNCIA PROÍBE A EMISSÃO DE PRÉ-EMPENHO COM OS CRÉDITOS DA UO FUNDO DO EXÉRCITO (UG SECUNDÁRIA).

5ª ICfEx	Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019	Pág 10	Confere _____ Chefe 5ª ICfEx
----------	--	--------	------------------------------------

3) Recursos da fonte 0250270010 – Msg SIAFI 20190253195, de 11 fev 19, da S Cont.
Rfr: Manual de Orientações aos Agentes da Administração 2018, da DGO (MOAA - 2018).

1. COM A DISPONIBILIZAÇÃO DO MÓDULO APLICAÇÕES FINANCEIRAS DO SIGA, FOI ALTERADO O ROTEIRO CONTÁBIL DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA FUNDO DO EXÉRCITO (F EX) E TODAS AS RECEITAS ARRECADADAS PELAS UNIDADES GESTORAS (UG) PASSARAM A SER DIRECIONADAS EM SUA TOTALIDADE AO F EX E O PERCENTUAL PERTENCENTE ÀS UG APLICADO NA POUPANÇA-POUPEX (ITEM 14.2 DO MOAA - 2018).

2. ATUALMENTE, AINDA SE CONSTITUEM EXCEÇÃO AO NOVO ROTEIRO CONTÁBIL AS RECEITAS ARRECADADAS COM OS CÓDIGOS DE DEPÓSITOS 28886-1 (OUTRAS RECEITAS PRÓPRIAS) PERTENCENTES À FONTE DE RECURSO 0250270033 (INDENIZAÇÕES DIVERSAS) E 28804-7 (TAXA DE USO DE IMÓVEIS), PERTENCENTES À FONTE DE RECURSO 0250270010 (PNR), AS QUAIS AINDA SÃO RECOLHIDAS E CONTABILIZADOS NA UG. AS REFERIDAS RECEITAS DEVEM SER RECOLHIDAS AO F EX COM PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA (PF), USANDO A OPÇÃO TRANRECFIN, SENDO OS VALORES REFERENTES À FONTE DE RECURSO 0250270010 (PNR) APLICADOS NA POUPANÇA-POUPEX, A FAVOR DA UG QUE EFETUOU O RECOLHIMENTO (ITEM 14.2 DO MOAA - 2018).

3. A POUPANÇA-POUPEX TEM RENDIMENTO DIÁRIO (0,5% A.M. + TAXA REFERENCIAL), COM APROPRIAÇÃO MENSAL E É ISENTO DE QUAISQUER TRIBUTOS. DO TOTAL DO RENDIMENTO MENSAL DE CADA CONTA, 20% (VINTE POR CENTO) SÃO TRANSFERIDOS PARA O FUNDO DO EXÉRCITO, CONSTANDO NO EXTRATO DE MOVIMENTAÇÃO DA CONTA (ITEM 14.2 DO MOAA - 2018).

4. IMPORTANTE RESSALTAR QUE A UG NÃO DEVERÁ UTILIZAR O RECURSO FINANCEIRO DA FONTE DE RECURSO 0250270010 (PNR), DISPONIBILIZADO PELO CENTRO DE PAGAMENTO DO EXÉRCITO (CPEX), PARA O PAGAMENTO DE DESPESAS LIQUIDADAS, POIS ESTAS SOMENTE DEVERÃO SER PAGAS COM SUB-REPASSE RECEBIDO DO FUNDO DO EXÉRCITO (ITEM 14.2 DO MOAA - 2018).

5. DO EXPOSTO, ESTA INSPETORIA ORIENTA ESSA UG A:

A. LOGO APÓS RECEBER, NA UG PRIMÁRIA (160XXX), A PF DO CPEX (UG 160063) E IDENTIFICAR NO RELATÓRIO DE DESCONTO EM FAVOR DA UG (PPP760) OS VALORES REFERENTES AOS DESCONTOS DE PNR, REALIZAR A TRANSFERÊNCIA DO SALDO PARA A UG SECUNDÁRIA (167XXX), ATRAVÉS DE GRU (CÓDIGO 28804-7) E CONCOMITANTEMENTE TRANSFERIR O SALDO PARA O F EX ATRAVÉS DE PF (OPÇÃO TRANRECFIN); E

B. CASO O DEPÓSITO VENHA A SER REALIZADO POR GRU (CÓDIGO 28804-7), NA UG PRIMÁRIA, POR EQUIVOCO, PELO PROPRIO MILITAR, ESSA UG DEVERÁ REALIZAR POR MEIO DO SISGRU - SISTEMA DE GESTÃO DO RECOLHIMENTO DA UNIÃO, A RETIFICAÇÃO DO CÓDIGO DA UG 160XXX PARA O CÓDIGO DA UG

167XXX, NO MAIS CURTO PRAZO. APÓS O PROCESSAMENTO DA RETIFICAÇÃO O SALDO ESTARÁ DISPONÍVEL NA UG 167XXX PARA O RECOLHIMENTO DO NUMERÁRIO, ATRAVÉS DE PF, PARA O FUNDO DO EXÉRCITO (OPÇÃO TRANRECFIN).

6. OS PROCEDIMENTOS ACIMA SÃO NECESSÁRIOS A FIM DE EVITAR PREJUÍZOS À ADMINISTRAÇÃO EM VIRTUDE DE OS SALDOS DA FONTE DE RECURSO 0250270010 RENDEREM JUROS DIARIAMENTE. IMPORTANTE RESSALTAR TAMBÉM, QUE A REFERIDA FONTE DE RECURSO, APÓS O RESGATE, DEVE SER UTILIZADA NO PRAZO DE 48 HORAS (FINS DE EVITAR ENTESOURAMENTO).

4) Execução de RP para Pagamento de concessionárias – Msg siafi 20190302537, de 25 Fev 19 da S Cont.

- RFR: - DECRETO Nº 93.872, 23 DE DEZEMBRO DE 1986;
- MACROFUNÇÃO SIAFI WEB 020317 - RESTOS A PAGAR;
- LEI Nº 4.320, DE 17 DE MARÇO DE 1964;
- MANUAL DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO, PARTE I - - - -
- PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS;
- MSG SIAFI 2018/0917384, DE 9 JUL 18 (MSG 701 - S CONT)

1. AS NOTAS DE EMPENHO INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS SÓ PODERÃO SER UTILIZADAS PARA LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO DE DESPESAS DO EXERCÍCIO FINANCEIRO A QUE SE REFEREM, NÃO SENDO POSSÍVEL, POR CONTRARIAR A LEGISLAÇÃO VIGENTE, SEREM UTILIZADAS PARA LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO DE DESPESAS DO CORRENTE EXERCÍCIO.

5ª ICEx	Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019	Pág 11	Confere _____ Chefe 5ª ICEx
---------	--	--------	-----------------------------------

2. O CONFORMADOR DOS REGISTROS DE GESTÃO, AO VERIFICAR QUE NA LIQUIDAÇÃO DA DESPESA COM CONCESSIONÁRIA DE SERVIÇO PÚBLICO, ESTÁ SENDO UTILIZADA NE INSCRITA EM RESTOS A PAGAR, SENDO QUE A FATURA SE REFERE AO CORRENTE EXERCÍCIO FINANCEIRO, DEVERÁ INFORMAR AO ORDENADOR DE DESPESAS PARA AS PROVIDENCIAS NECESSARIAS DE CORRECAO, OU SEJA, UTILIZAR NE DO CORRENTE ANO, CONFORME PREVE A LEGISLACAO DA REFERENCIA.

3. LEMBRO QUE A NAO CORRECAO DA INCONSISTENCIA APRESENTADA PODERA ENSEJAR O REGISTRO DA CONFORMIDADE CONTÁBIL DA UG "COM OCORRÊNCIA", CÓDIGO DE RESTRIÇÃO "706 - DESPESAS EXERC. COR. PAGAS RECUR. RESTOS A PAGAR", CUJA DESCRIÇÃO EH "DEMONSTRA A EXISTENCIA DO PAGAMENTO DE DESPESAS CUJO FATO GERADOR OCORREU NO EXERCICIO CORRENTE, UTILIZANDO-SE EMPENHOS INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR".

4. CASO A UG POSSUA DESPESA DE EXERCÍCIOS ANTERIORES NÃO RELACIONADA A NOTA DE EMPENHO, DEVERÁ REALIZAR UM PROCESSO PARA PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONFORME PRESCREVE A PORTARIA Nº 1.054, DE 11 DE DEZEMBRO DE 1997.

5. EM CASO DE DÚVIDAS ENTRAR EM CONTATO COM A 3ª SEÇÃO - CONTABILIDADE DESTA INSPETORIA.

d. Execução de Licitações e Contratos

Verificação da condição de ME e EPP - parecer da SEF - DIEx nº 26-ASSE2/SSEF/SEF de 01 Fev 19 [Em anexo ao BINFO.](#)

e. Pessoal

1) **Estabelece a equivalência entre os tipos de cursos constantes da Tabela III do Anexo II da Medida Provisória nº 2.215-10, de 31 de agosto de 2001 e os cursos realizados pelo pessoal do Exército, para fins de concessão do Adicional de Habilitação - Port 84 de 25 Jan 19, Publicada no BE 06/19 de 08 Fev 19.**

2) **Gratificação de Desempenho - Opção pela Média dos Pontos - DIEx no 122-S3-Gab-CPEX, de 13 de Fevereiro de 2019 [Em anexo ao BINFO.](#)**

3) **Inconsistências cadastrais dos Servidores Civis - DIEx nº 129-S3/Gab/CPEX, de 14 Fev 19 [Em anexo ao BINFO.](#)**

4) **Direito de renúncia à contribuição adicional de 1,5% para a pensão militar - DIEx nº 117-S7.Aux1/S7/Gab, de 22 de Fevereiro de 2019.**

Do Subchefe do Centro de Pagamento do Exército
Ao Sr Ordenadores de Despesas - CIRCULAR
Assunto: direito de renúncia à contribuição adicional de 1,5% para a pensão militar
Referência: DIEx nº 3, de 8 JAN 19
Anexos: 1) DIEx nº 3, de 8 JAN 19; e 2) DIEx_n__3-ASSE1_SEF [Em anexo ao BINFO.](#)

1. Incumbiu-me o Exmº Sr Chefe do Centro de Pagamento do Exército de informar que a nova versão do FAP-Digital (Versão 1.3.1) já está disponibilizada na intranet do CPEX, que permite a alteração dos campos cadastrais do Subsistema Militar da Ativa e Subsistema Militar Inativo, quanto da renúncia à contribuição da Pensão Militar no valor de 1,5% da remuneração.

2. Informo-vos que para o Subsistema Militar da Ativa a alteração (ALT 2) será no campo 23 no codom da UA, com a informação "00". A devolução de valores descontados referente ao ano em curso, deverá ser efetuada utilizando o código AD8 (DEV P MIL 1,5%) no CODOM CPEX, com a justificativa, informando a referência dos valores.

5ª ICFEx	Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019	Pág 12	Confere _____ Chefe 5ª ICFEx
----------	--	--------	------------------------------------

3. Ainda, para o Subsistema Militar Inativo a alteração (ALT 2) será no campo 0902 no codom da UA, com a informação "0". A devolução de valores descontados referente ao ano em curso, deverá ser efetuada utilizando o código BD8 (DEV P MIL 1,5%) no CODOM CPEX, com a justificativa, informando a referência dos valores.

4. Informo-vos, ainda, que será disponibilizado no site da intranet do CPEx os Manuais referentes a este procedimento.

ANDRE LUIZ SANTOS DA SILVA - Cel
Subchefe do Centro de Pagamento do Exército

5) Comprovante de Rendimentos Pagos - CRP (Ano-Calendário 2018) - DIEx nº 118-S7.Adj2/S7/Gab, de 25 de Fevereiro de 2019.

Do Ordenador de Despesas do Centro de Pagamento do Exército
Ao Sr Sr Ordenadores de Despesas das Organizações Militares
Assunto: Comprovante de Rendimentos Pagos - CRP (Ano-Calendário 2018)

1. Sobre o assunto, solicito-vos a divulgação ao usuário do sistema de pagamento do Exército, especialmente aos militares na inatividade e pensionistas militares, das informações abaixo:

- O Comprovante de Rendimentos Pagos (CRP), relativo ao ano-calendário de 2018, documento básico para a confecção da Declaração de Ajuste Anual (Declaração de Imposto de Renda), foi disponibilizado, nesta data, no site www.cpex.eb.mil.br

- No dia 22 de fevereiro de 2019, foram postados nos Correios, os CRP dos militares na inatividade e dos pensionistas militares que optaram pelo recebimento dos respectivos contracheques (impressos) no seu endereço residencial. O endereço de envio é o mesmo que foi remetido o contracheque de janeiro do corrente ano;

- Não serão impressos e nem remetidos pelos Correios, os CRP dos militares da ativa;

- Não serão impressos e nem remetidos pelos Correios, os CRP dos militares na inatividade e dos pensionistas militares que não recebem seus contracheques no seu domicílio residencial.

2. Caso haja dificuldade no acesso a internet ou demais esclarecimentos acerca do assunto em questão, oriento-vos que o usuário deverá solicitar informações na sua Organização Militar de vinculação, na Ouvidoria deste Centro de Pagamento (61) 2035-3685/2035-3686/2035-3687 ou via site <http://www.cpexouvidoria.eb.mil.br>

ANDERSON RONDON PAULINO MORAIS – Cel
Ordenador de Despesas do Centro de Pagamento do Exército

f. Controle Interno

Nada a considerar.

g. Apuração de Irregularidades Administrativas

Recomendações sobre o SISADE

a. DIEx nº 50-DE/SAF/5ª ICFEx – Circular, de 5 Fev 19 - forma de aplicação dos Art 20 e 21 da Portaria 1324-Cmt Ex, de 4 OUT 17; **Em anexo ao BINFO.**

5ª ICFeX	Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019	Pág 13	Confere _____ Chefe 5ª ICFeX
----------	--	--------	------------------------------------

b. DIEx nº 54-DE/SAF/5ª ICFeX – Circular, de 5 Fev 19 - independência das esferas de responsabilidade civil, penal e administrativa; **Em anexo ao BINFO.**

c. DIEx nº 64-DE/SAF/5ª ICFeX - Circular, de 13 Fev 19 - execução de trilhas de auditoria do SISADE – recomendação; e **Em anexo ao BINFO.**

d. DIEx nº 66-DE/SAF/5ª ICFeX – Circular, de 13 Fev 19 - Dano ao Erário - independência das esferas de responsabilidade civil, penal e administrativa - complementa recomendação. **Em anexo ao BINFO.**

2. Recomendações sobre Prazos

Nada a considerar.

3. Soluções de Consultas

Nada a considerar.

4. Atualização da Legislação, das Normas, dos Sistemas Corporativos e das Orientações para as UG

1) **Emissão de Nota de Empenho no SCDP/2019** – Msg SIAF 2019/0233091, de 05 de Fevereiro de 2019 do COTER.

DO: SUBCOMANDANTE DE OPERAÇÕES TERRESTRES
AOS: ORDENADORES DE DESPESAS

INFORMO A TODAS AS UGE QUE, EM RELACAO ÀS EMISSOES DE DIARIAS E PASSAGENS NO SCDP, DOS CREDITOS DESCENTRALIZADOS POR ESTE ODOP, E ATÉ SEGUNDA ORDEM, DEVERÃO SER ADOTADOS OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:

- 1) CREDITOS ORIUNDOS DE DESTAQUES:
 - A) REALIZAR O EMPENHO PARA A UGE NO SIAFI;
 - B) FAZER CONTATO COM O COORDENADOR ORCAMENTARIO CENTRAL DA UGR CONSTANTE DA NC;
 - C) ENVIAR EMAIL PARA O COORDENADOR ORCAMENTARIO CENTRAL COM A NOTA DE EMPENHO REALIZADA E SOLICITAR QUE O MESMO FAÇA O CADASTRAMENTO DO TETO SUPERIOR E SETORIAL DA NE PARA A UGE; E
 - D) APOS O CADASTRAMENTO, A UGE PODERÁ FAZER A PROPOSTA DE CONCESSÃO DE DIARIAS E PASSAGENS NO SCDP. CONTINUA

- 2) CREDITOS DO COMANDO DO EXERCITO (QUANDO A UGR FOR O COTER-160.539):
 - A) REALIZAR O EMPENHO PARA A UGE NO SIAFI;
 - B) FAZER CONTATO COM O COORDENADOR ORCAMENTARIO CENTRAL DO COTER (ST CÔNSOLI, TELEFONE 61 3415-6098);
 - C) ENVIAR EMAIL PARA O ST CÔNSOLI (CONSOLI.CLAUDIOMIRO@EB.MIL.BR) COM A NOTA DE EMPENHO REALIZADA SOLICITANDO AO MESMO QUE FAÇA O CADASTRAMENTO DO TETO SUPERIOR E SETORIAL DA NE PARA A UGE; E
 - D) APOS O CADASTRAMENTO, A UGE PODERÁ FAZER A PROPOSTA DE CONCESSÃO DE DIARIAS E PASSAGENS NO SCDP.

OUTROSSIM, INFORMO A V SA QUE, ATÉ ORIENTAÇÃO DO COTER CONTRÁRIA, AS UGE NAO ESTAO AUTORIZADAS A REALIZAR A ALTERAÇÃO DE UGR NO SIAFI NOS CREDITOS DESCENTRALIZADOS POR ESTE ODOP.

POR ORDEM DO COMANDANTE DE OPERACOES TERRESTRES.

BRASILIA,DF, 5 DE FEVEREIRO DE 2019

GEN DIV ESTEVAM CALS THEOPHILO GASPAS DE OLIVEIRA
SUBCOMANDANTE DE OPERACOES TERRESTRES

5ª ICEx	Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019	Pág 14	Confere _____ Chefe 5ª ICEx
---------	--	--------	-----------------------------------

2) **Alteração de ND dos Créditos Descentralizados pelo COTER – 2019/0232898**, de 05 Fev 19 do COTER, **Em anexo ao BINFO**.

3) **Exercício Financeiro/2019 - Créditos do COTER – Msg SIAFI 2019/0232740**, de 05 de Fevereiro 19 do COTER.

DO: SUBCOMANDANTE DE OPERAÇÕES TERRESTRES
AOS: ORDENADORES DE DESPESAS

HAJA VISTA O CENÁRIO NEGATIVO QUE SE APRESENTA NO ANO CORRENTE, REFERENTE À EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO GERAL DA UNIÃO, COM A POSSIBILIDADE DE CONTINGENCIAMENTOS ELEVADOS E OUTRAS RESTRIÇÕES, SOLICITO A TODOS OS COMANDANTES DE OM/ORDENADORES DE DESPESAS QUE PROCEDAM À EXECUÇÃO DAS DESPESAS DOS CRÉDITOS DESCENTRALIZADOS POR ESTE ODOP ESTRITAMENTE DE ACORDO COM O PLANEJAMENTO APRESENTADO PARA O EMPREGO DOS MESMOS, DE MODO QUE A EXECUÇÃO DAS DESPESAS REFLITA FIELMENTE O QUE FOI PLANEJADO E SEMPRE OS UTILIZANDO DENTRO DAS FINALIDADES CONSTANTES NAS NOTAS DE MOVIMENTAÇÃO DE CRÉDITO (NC).

SOLICITO-VOS, AINDA, QUE APÓS OS EMPENHOS DOS CRÉDITOS: - AGILIZEM AS LIQUIDAÇÕES, OBSERVANDO AS NORMAS LEGAIS, INCENTIVANDO OS FORNECEDORES E PRESTADORES DE SERVIÇOS A ENTREGAR OS MATERIAIS E CONCLUÍREM OS SERVIÇOS AINDA NO CORRENTE EXERCÍCIO;

- ABRAM OS DEVIDOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS NOS CASOS EM QUE OS FORNECEDORES NÃO ENTREGUEM OS PRODUTOS OU PRESTEM OS SERVIÇOS CONTRATADOS DENTRO DO PRAZO;

- EFETUEM O PAGAMENTO DAS DESPESAS LIQUIDADAS OBEDECENDO OS PRAZOS ESTIPULADOS PELA D CONT (ATÉ 48 HORAS APÓS O RECEBIMENTO DO FINANCEIRO), MINIMIZANDO O IMPACTO SOBRE O MONTANTE A SER INSCRITO EM RESTOS A PAGAR NO FINAL DO EXERCÍCIO; E

- DEDIQUEM ESPECIAL ATENÇÃO À POSSIBILIDADE OU NÃO DE QUE A DESPESA SEJA EXECUTADA EM A+1, ANTES DE INSCREVÊ-LA COMO RESTOS A PAGAR. CASO SE VISLUMBRE A POSSIBILIDADE DA NÃO ENTREGA OU NÃO PRESTAÇÃO DO SERVIÇO, O EMPENHO DEVERÁ SER ANULADO, AINDA NO ANO A, EM TEMPO HÁBIL PARA O REMANEJAMENTO DO RECURSO.

OUTROSSIM, INFORMO-VOS QUE TODOS OS CRÉDITOS DESCENTRALIZADOS PELO COTER POSSUEM, NAS NC, UMA DATA LIMITE PARA EMPENHO DOS MESMOS. DESSE MODO, NO DIA POSTERIOR AO LIMITE ESTABELECIDO, ESTE ODOP PROCEDERÁ AO RECOLHIMENTO DOS SALDOS DE CRÉDITOS EXISTENTES NA CONTA "CRÉDITO DISPONÍVEL" DA UG PARA FINS DE REDISTRIBUIÇÃO ÀQUELAS QUE TENHAM CONDIÇÕES DE EMPENHÁ-LHOS.

POR FIM, CASO A UG VERIFIQUE QUE NÃO CONSEGUIRÁ EMPENHAR OS CRÉDITOS DENTRO DO PRAZO ESTABELECIDO, DEVERÁ REMETER MSG COMUNICA, OU DIEX, A ESTE ODOP SOLICITANDO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EMPENHO, COM JUSTIFICATIVA DEVIDAMENTE FUNDAMENTADA.

POR ORDEM DO COMANDANTE DE OPERAÇÕES TERRESTRES.

BRASÍLIA-DF, 5 DE FEVEREIRO DE 2019.

GEN DIV ESTEVAM CALS THEOPHILO GASPAR DE OLIVEIRA
SUBCOMANDANTE DE OPERACOES TERRESTRES

4) **Execução das Despesas, Percentuais de Empenho COTER, Msg SIAFI 2019/0233445**, de 05 de Fevereiro de 2019.

DO: SUBCOMANDANTE DE OPERAÇÕES TERRESTRES

AOS: ORDENADORES DE DESPESAS

COM RELACAO AO ASSUNTO, E SEGUINDO DIRETRIZ DO COMANDO DO EXERCITO, SOLICITO A TODOS OS ORDENADORES DE DESPESAS QUE ENVIDEM ESFORÇOS PARA QUE OS CREDITOS RECEBIDOS DESTE ORGAO DE DIRECAO OPERACIONAL SEJAM EXECUTADOS DE ACORDO COM O QUE SE SEGUE:

- EMPENHAR, NO MINIMO, 80% DOS CREDITOS ATÉ 31 DE JULHO; 90% ATÉ 31 DE AGOSTO E 100% ATÉ 30 DE SETEMBRO, EXCETUANDO-SE OS CASOS NOS QUAIS IS SO NAO SEJA POSSIVEL, DEVIDAMENTE JUSTIFICADOS.

5ª ICEx	<i>Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019</i>	Pág 15	Confere _____ Chefe 5ª ICEx
---------	---	--------	-----------------------------------

OUTROSSIM, INFORMO A V SA QUE ESTE ODOP ESTIPULA OS PRAZOS PARA EMPE NHO NAS RESPECTIVAS NOTAS DE CREDITOS QUE PROVISIONAM AS UGE. EXPIRADO O PRAZO, O COTER RECOLHERÁ OS SALDOS DISPONIVEIS, NO DIA SEGUINTE, PARA REMANEJAMENTO.

POR ORDEM DO COMANDANTE DE OPERAÇÕES TERRESTRES.

BRASÍLIA-DF, 5 DE FEVEREIRO DE 2019.

GEN DIV ESTEVAM CALS THEOPHILO GASPAR DE OLIVEIRA
SUBCOMANDANTE DE OPERACOES TERRESTRES

5) Aprova Caderno de Instrução sobre Orientações Práticas p/ Adequação Ambiental em Organizações Militares, Port 005-DEC, de 23 Jan 19 Publicada no BE 06/19 de 08 Fev 19.

6) Consolidar as Súmulas da Advocacia-Geral da União, em vigor nesta data, de observância obrigatória para os órgãos de Consultoria e de Contencioso da AGU, da Procuradoria-Geral Federal e da Procuradoria-Geral do Banco Central do Brasil – Publicado em: 12 Fev 19 Edição: 30 Seção: 1 Página: DOU

7) Circular_coletânea de MSG da Seção de Contabilidade-5ª ICEx – Msg SIAFI 2019/0258549, de 12 Fev 19 **Em anexo ao BINFO**.

8) Diretriz do Chefe do CCIEEx - DIEEx nº 9-CCIEEx – Circular, de 15 Fev 19

Do Subchefe do Centro de Controle Interno do Exército
Ao Sr Chefe da 5ª Inspeção de Contabilidade e Finanças do Exército,
Assunto: Diretriz do Chefe do CCIEEx

Informo a V Sa, para conhecimento, divulgação e medidas decorrentes no que couber à área de atuação dessa Inspeção, que a Diretriz do Chefe do Centro de Controle Interno, para o biênio 2019-2020, encontra-se disponível na internet e na intranet deste OADI.

Internet: <http://www.cciex.eb.mil.br/>

Intranet: <https://novaintranet.cciex.eb.mil.br/>

Por ordem do Chefe do Centro de Controle Interno do Exército

EDUARDO FERREIRA
Subchefe do Centro de Controle Interno do Exército

9) Aprovação de portarias normativas da SEF- DIEEx nº 49-ASSE2/SSEF/SEF –Circ, de 25 de Fevereiro de 2019 **Em anexo ao BINFO**

Do Subsecretário de Economia e Finanças
Ao Sr Chefe da Chefe da 5ª Inspeção de Contabilidade e Finanças do Exército,
Assunto: aprovação de portarias normativas da SEF

Anexos: 1) PORT_25- SEF_de_25FEV19_CONCESSAO_GARANTIA_ALUGUEL_RESIDENCIAL; e
2) PORT_05-SEF_de_20FEV19_NORMAS_CONSIGNACAO_FL_PGTO_EB10_IG_08_002.

1. Versa o presente expediente sobre a publicação de portarias normativas desta Secretaria.

2. Remeto a V Exa/V Sa as Portarias anexas para conhecimento e ampla divulgação, as quais foram encaminhadas para publicação no Boletim do Exército.

5ª ICEx	<i>Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019</i>	Pág 16	Confere _____ Chefe 5ª ICEx
---------	---	--------	-----------------------------------

3. Informações adicionais acerca da portaria em comento podem ser prestadas pela Assessoria 2/SEF, com o Cel GILSON, no ramal 3021.

Gen Div RICARDO MARQUES FIGUEIREDO
Subsecretário de Economia e Finanças

10) **Calendário de atividades de auditoria** - DIEx nº 5-Aud/SAF/5ª ICEx , de 26 Fevereiro de 2019.

UG	INÍCIO	FIM
5º B Log	19/03	20/03
CRO/5	25/03	28/03
26º GAC	02/04	04/04
Cmdo 5ª RM – SFPC	22/04	24/04
Cmdo 5ª RM – SPIMA	24/04	24/04
Cmdo 5ª RM – SSIP	22/04	25/04
Cmdo 5ª RM	07/05	08/05
CIMH/ Cmdo 5ª RM	09/05	09/05
5º B Sup	09/05	09/05
15ª Cia Eng Cmb Mec	14/05	16/05
5º GAC AP	21/05	23/05
B Adm Ap/5ª DE	28/05	30/05
27º B Log	04/06	06/06
CMC	11/06	13/06
20º BIB	25/06	27/06
H Ge C	01/07	04/07
Pq R Mnt/5	15/07	18/07
Cmdo 15ª Bda Inf Mec	12/08	13/08
15º B Log	14/08	15/08
15ª Cia Inf Mtz	20/08	22/08
34º BI Mec	27/08	29/08
5º Esqd C Mec	16/09	16/09
3º RCC	17/09	19/09
14º R C Mec	24/09	26/09
63º BI	07/10	08/10
14º Bda Inf Mtz	09/10	10/10
H Gu Fl	09/10	09/10
5º RCC	22/10	24/10

5ª ICFeX	<i>Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019</i>	Pág 17	Confere _____ Chefe 5ª ICFeX
----------	---	--------	------------------------------------

30º BI Mec	05/11	07/11
16º Esqd C Mec	11/11	13/11
1º B Fv	25/11	28/11

5. Orientações

Licitações e Contratos – Informativos do TCU

Informativo de Licitações e Contratos nº 361 - 11/02/2019

Boletim Jurisprudência.

Boletim de Jurisprudência nº 250 - 11/02/2019

Boletim de Jurisprudência nº 251 - 18/02/2019

Boletim de Jurisprudência nº 252 - 25/02/2019

6. Mensagem SIAFI e SIASG

Nada a considerar.

4ª PARTE – Assuntos Gerais

1) Aniversários de OM e datas Comemorativas. - Março/2019

OM	Cidade	Data
5ª ICFeX	Curitiba – PR	3
5ª DE	Curitiba - PR	13
5ª Cia Com Bld	Curitiba – PR	15

1. Informações do Tipo “Você sabia...?”

- Que o prazo para entrega da Declaração da Relação Anual de Informações Sociais – RA, ano-base 2018, iniciou-se dia 18 de fevereiro e encerra-se no dia 5 de abril de 2019 e que as informações exigidas para o preenchimento encontram-se no Manual de Orientação da RAIS, Edição 2018, disponível na internet nos endereços <http://trabalho.gov.br/rais> e <http://www.rais.gov.br?>

- Que os valores referentes à fonte de recurso 0250270010 (PNR) são aplicados na POUPANÇA-POUPEX, a favor da UG que efetuou o recolhimento e que por isso a UG deve recolher ao Fundo do Exército com Programação Financeira (PF), usando a opção “TRANRECFIN”, o mais rápido possível

MSG SIAFI importantes:

2019/0258549, de 12 fev 19 (MSG NR 254 – S Cont)

Assunto: COLETÂNEA DE MSG DA SEÇÃO DE CONTABILIDADE-5ªICFeX

2019/0282872, de 19 fev 19 (MSG NR 279 – S Cont)

Assunto: REGULARIZAÇÃO DE OB CANCELADA

5ª ICEx	<i>Continuação do B Info nº 02 de 28 de fevereiro de 2019</i>	Pág 18	Confere <hr/> Chefe 5ª ICEx
----------------	---	---------------	--

2019/0288017, de 20 fev 19 (MSG NR 286 – S Cont)

Assunto: ENVIO DO RMA X RMB - ORIENTAÇÕES AS UGV - COMPLEMENTO

2019/0288427, de 20 fev 19 (MSG NR 292 – S Cont)

Assunto: ENVIO DA RAIS 2019 ANO BASE 2018

2019/0293477, de 21 fev 19 (MSG NR 298 – S Cont)

Assunto: RETIFICAÇÃO DE RA DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

NIVALDO LUIZ VIANA FARIAS - CEL
Chefe da 5ª Inspeção de Contabilidade e Finanças do Exército